

國立清華大學中國語文學系碩士論文學位考試自檢表

(請按照以下的順序進行)

項目	步 驟	完成 打勾
申請 口試	修畢畢業學分和完成畢業門檻，且與計畫考試相隔四個月方可提出申請。	
	口試前兩週(扣除六、日)線上填表單，請 MAIL 或來電確認系辦是否已收到~ https://docs.google.com/forms/d/1sNzs8Zt2mVdljC7e0260TIisRVdnwZRty85vWIZQqdm/edit	
	論文以 word 檔案形式 mail 給系主任，論文需經主任核可。 (主旨請註明:學號.姓名.申請論文學位考試)	
	收到系辦寄發的「申請表」，將申請單印出給指導教授簽名。論文主任審核通過才可進行口試，取得「指導教授推薦書」(系網頁下載或由系辦寄)，請指導教授簽名，若口試當天有改論文題目則需重簽名或修改題目。	
	帶著指導教授已簽名之申請單、歷年成績單正本、畢業門檻影本和「指導教授推薦書」，洽系辦提出申請。	
	請確認口委是否第一次來清大口考，若是，請填寫「校外人士同意匯款書」也提醒口委攜帶存摺(或影本)。	
口試 當天	預先和教授討論茶點、餐點等等事宜	
	提早半小時預備場地，領取「會場海報」1張、口委「聘書」至少3張、「評審意見表」至少3張、「綜合評審結果」1張、「指導教授推薦書」1張(另空白題目1張)、「審定書」1張(另空白題目1張)、指導教授指導費「領據」或「支出憑證黏存單」1張，3位口委口試費「支出憑證黏存單」1張，請特別留意!! (因故需要假日考試，請周五完成以上事項)	
	老師打完口考成績，請指導老師收齊文件，交到系辦確認文件無誤	
	請第一次來清大之口委，簽「校外人士同意匯款書」、影印存摺封面	
	收拾場地	
	歸還鑰匙	
離校 申請	最終版中/英文論文題目及護照英文名字寫法 mail 系辦 「 sinophone@my.nthu.edu.tw 」	
	系辦與指導老師確認准予畢業日，印出准予「畢業證明單」後請您簽名，才能送檔案成績給教務處。上學期 1/31 前、下學期 7/31 前	
	「考試委員審定書」可於口試當天簽，但定稿時才會交回研究生印論文紙本，「指導教授推薦書」已先簽好，若口試當天有改論文題目則需重簽名或修改題目	
	離校時系上需論文紙本一本，及論文檔案(檔名請寫上學號、姓名、論文題目)可在離校前 mail 給系辦「 sinophone@my.nthu.edu.tw 」，或是離校時帶檔案來存。	
	論文格式、封面、論文內文附件裝訂順序 http://registra.site.nthu.edu.tw/p/404-1211-5155.php	
	圖書館上傳，請務必參閱網站說明檔案 http://www.lib.nthu.edu.tw/ETD/downloads/downloads.htm	
	辦理「離校程序單」流程，完成後月底領取畢業證書 http://registra.site.nthu.edu.tw/p/412-1211-12166.php?Lang=zh-tw	